



Cardiff
Metropolitan
University

Prifysgol
Metropolitan
Caerdydd

DISGRIFIAD SWYDD

Teitl y Swydd: Tiwtor Cyswllt mewn Plismona a Throseddeg

Lleoliad: Ysgol Addysg a Pholi Cymdeithasol Caerdydd

Cyflog: £45.88 yr awr ynghyd â chyfloog gwyliau o 18%

Crynodeb o'r Rôl:

Gwahoddir ymgeiswyr profiadol i gyfrannu at raglenni BA (Anrh) Plismona Proffesiynol a BSc (Anrh) Troseddeg fel Darlithydd â Delir Fesul Awr. Rydym yn chwilio am ymgeiswyr sydd â phrofiad addysgu mewn plismona, troseddeg, neu wyddorau cymdeithasol cysylltiedig. Bydd ymgeiswyr llwyddiannus yn ymuno â phwll o ddarlithwyr cyflenwi i gefnogi darpariaeth cyrsiau yn seiliedig ar anghenion esblygol.

Disgrifiad o'r Rôl

Mae natur tiwtor cyswllt/darlithydd â delir fesul awr yn amrywio, ond gall gynnwys tasgau fel:

- Cyflwyno deunyddiau cwrs wedi'u cynllunio ymlaen llaw, gan gynnwys seminarau, darlithoedd a gweithdai.
- Paratoi ac addysgu darlithoedd a seminarau deniadol ar gyfer myfyrwyr israddedig ac ôl-raddedig.
- Asesu a marcio aseiniadau myfyrwyr.
Mae gennym dîm cefnogol sy'n hapus i ddarparu cefnogaeth i gyflawni'r tasgau hyn. Cadwch mewn cof bod deunydd y cwrs yn y rhan fwyaf o achosion yn cael ei baratoi ac ar gael. Mewn achosion lle nad yw hyn yn wir, rhoddir cymaint o rybudd â phosibl i chi baratoi deunyddiau i'w dosbarthu.

Sylwch fod y ffi sesiwn yn cynnwys dyletswyddau addysgu a dyletswyddau cysylltiedig, h.y. yr awr gyflwyno ynghyd ag awr ar gyfer y dyletswyddau sy'n gysylltiedig â'r awr honno o gyflawni gan gynnwys paratoi ac asesu.

Prif Ddyletswyddau a Chyfrifoldebau

- Cael a bod yn gyfarwydd â dogfennau cwrs perthnasol sy'n rhoi gwybodaeth sy'n ymwneud â nodau a gweithrediad y cwrs, gan gynnwys y maes llafur, dulliau asesu, y dulliau addysgu a ffeirir, gwybodaeth sydd ei hangen ar fyfyrwyr, dyddiadau ac amseroedd y cwrs, ac ati.
- Cysylltu ag aelodau o dîm y rhaglen, fel y bo'n briodol, er mwyn deall gofynion, cydlynu cynlluniau a chymau gweinyddol ac i drafod newidiadau.
- Paratoi deunydd cwrs effeithiol a fydd yn cyflawni nodau'r cwrs, gan gynnwys gwella'r profiad dysgu trwy ddull myfyriwr-ganolog.
- Mynychu a darparu sesiynau fel y cytunwyd, darlithio, arwain trafodaethau a darparu arweiniad a chynghor fel arall a hyrwyddo dysgu, yn ôl yr angen.
- Paratoi a marcio, yn ôl yr angen, unrhyw waith ysgrifenedig cysylltiedig, gwaith stiwdio, gwaith dosbarth a phapurau arholiad, o fewn y gweithdrefnau asesu priodol.
- Rhoi adborth adeiladol ac amserol i fyfyrwyr ar eu cynnydd.
- Cadw'r cofnodion hynny o asesu a phresenoldeb ag sy'n ofynnol gan y brifysgol.
- Arsylwi amseroedd agor a chau dosbarthiadau yn llym.

- Sicrhau bod Cyfarwyddwr/Arweinydd y Rhaglen a'r dosbarth yn cael gwybod am eu habsenoldeb, lle nad oes modd osgoi hyn, cyn belled â phosibl.
- Darparu, lle bo hynny'n briodol, cwrs/cynllun gwaith, set o amcanion a rhestrau darllen i fyfyrwyr.
- Mynychu cyfarfodydd, sesiynau sefydlu a datblygu yn ôl yr angen.

Hysbysiad Safonol

Darperir y canllawiau hyn i'ch helpu i gyflawni eich contract. Mae'r Brifysgol yn sefydliad deinamig; felly, efallai y bydd angen newidiadau o bryd i'w gilydd. Bydd unrhyw newidiadau'n cael eu gwneud mewn ymgynghoriad â deiliad y swydd. Ni fwriedir i'r Crynodeb o Ddyletswyddau a Chyfrifoldebau fod yn rhestr gynhwysfawr o'r tasgau a gyflawnir. Mae tasgau technegol cysylltiedig eraill yn debygol o gael eu cyflawni yn unol â chyfarwyddyd y rheolwr llinell.

Mae'r Brifysgol wedi ymrwymo i'r safonau ymddygiad moesegol a phroffesiynol uchaf. Felly, disgwylir i bob gweithiwr roi sylw dyledus i effaith eu hymddygiad a'u hymddygiad personol ar y Brifysgol, myfyrwyr, cydweithwyr, rhanddeiliaid busnes a'n cymuned. Rhaid i bob cyflogai ddangos ei fod yn glynu wrth ein Cod Ymddygiad Proffesiynol. Dylai'r holl staff roi sylw arbennig i'w cyfrifoldebau o dan bolisiau a gweithdrefnau Cydraddoldeb, Ariannol, Amgylcheddol a Chynaliadwyedd, Adnoddau Dynol ac Iechyd a Diogelwch Prifysgol Metropolitan Caerdydd.



MANYLEB PERSON

Teitl y Swydd: Tiwtor Cyswllt mewn Plismona a Throseddeg

Ysgol/Uned: Ysgol Addysg a Pholisi Cymdeithasol Caerdydd

* Allwedd

FF - Ffurflen gais

C - Cyfweiliad

Cyfl - Cyflwyniad

FFACTORAU	MEINI PRAWF HANFODOL A DYMUNOL	ASESWYD GAN		
		Ff*	C*	Cyfl*
Addysg a Chymwysterau (Hanfodol)	Gradd anrhydedd da a / neu gymhwyster proffesiynol cyfatebol Statws Cymrawd fel rhan o gynllun Cydnabyddiaeth Broffesiynol yr Academi Addysg Uwch.	✓ ✓		
Addysg a Chymwysterau (Dymunol)	Gradd Meistr dda a/neu gymhwyster proffesiynol cyfatebol. Doethuriaeth neu brofiad ymchwil cyfatebol. Statws Cymrawd fel rhan o gynllun cydnabyddiaeth broffesiynol yr Academi Addysg Uwch. Aelodaeth o gorff proffesiynol.	✓ ✓ ✓ ✓		
Gwybodaeth (Hanfodol)	Lefel dda o wybodaeth sy'n berthnasol i'r pwnc a'r maes proffesiynol. Tystiolaeth o ymgymryd â datblygiad proffesiynol parhaus (DPP). Dealltwriaeth gadarn o addysgeg.	✓ ✓	✓ ✓	
Sgiliau a Galluoedd sy'n ymwneud â'r rôl (Hanfodol)	Y gallu i ddylunio deunydd addysgu a dysgu. Y gallu i ddefnyddio dulliau asesu priodol. Y gallu i gyflawni dyletswyddau gweinyddol mewn modd cywir ac amserol. Y gallu i gynllunio llwythi gwaith. Y gallu i nodi meysydd i'w gwella a defnyddio sgiliau menter a datrys problemau i wella perfformiad.	 ✓	✓ ✓ ✓ ✓	

	Y gallu i gyfathrebu a lleadaenu syniadau cymhleth a chysyniadol mewn amryw o ffyrdd - cyflwyniadau, adroddiadau, deunyddiau dysgu. Y gallu i ddatblygu perthnasoedd gwaith cynhyrchiol fel rhan o dîm proffesiynol.	✓		
Profiad â thâl / Di-dâl (Dymunol)	Profiad o addysgu.	✓		
Gofynion Eraill (Hanfodol)	Y gallu i ddangos ymrwymiad i Gydraddoldeb ac Amrywiaeth, Iechyd a Diogelwch, a Safonau Ansawdd.		✓	
Gofynion eraill (dymunol)				
Sgiliau Cymraeg Gwranddo (Dymunol) Am y disgrifiadau sgiliau llawn, ewch i'n gwefan recriwtio staff.	<u>Gwranddo</u> A1 - Dechreuwyr Gallu deall a defnyddio ymadroddion bob dydd cyfarwydd ac ymadroddion sylfaenol iawn yn Gymraeg.	✓		
Sgiliau Cymraeg Darllen (Dymunol)	<u>Darllen</u> A1 - Dechreuwyr Gallu deall a defnyddio ymadroddion bob dydd cyfarwydd ac ymadroddion sylfaenol iawn yn Gymraeg.	✓		
Sgiliau Cymraeg Siarad (Dymunol)	<u>Siarad</u> A1 - Dechreuwyr Gallu deall a defnyddio ymadroddion bob dydd cyfarwydd ac ymadroddion sylfaenol iawn yn Gymraeg.	✓		
Sgiliau Cymraeg Ysgrifennu (Dymunol)	<u>Ysgrifennu</u> A1 - Dechreuwyr Gallu deall a defnyddio ymadroddion bob dydd cyfarwydd ac ymadroddion sylfaenol iawn yn Gymraeg.	✓		